

MANUAL BOOK



SISTEM INFORMASI PENDAPATAN

BIRO PERENCANAAN , ADM. KERJASAMA DAN HUMAS

UNIVERSITAS NEGERI PADANG

2017

MANUAL BOOK SISTEM INFORMASI PENDAPATAN (SIMPAN)

Sistem Informasi Pendapatan merupakan suatu sistem informasi yang dirancang dan dibangun dalam rangka penyusunan dan penghitungan target Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). Sistem Informasi ini diharapkan mampu menghitung seluruh target pendapatan yang berasal dari PNBP berdasarkan mata anggaran pendapatan yang ada di Badan Akun Standar.

Manual book sistem informasi pendapatan ini disusun dalam rangka memudahkan admin perencanaan dalam memahami sistem informasi pendapatan, sekaligus merupakan panduan dalam mengentri target PNBP berdasarkan jenis mata anggaran pendapatan. Semoga manual book ini bermanfaat bagi kita semua. Amin.

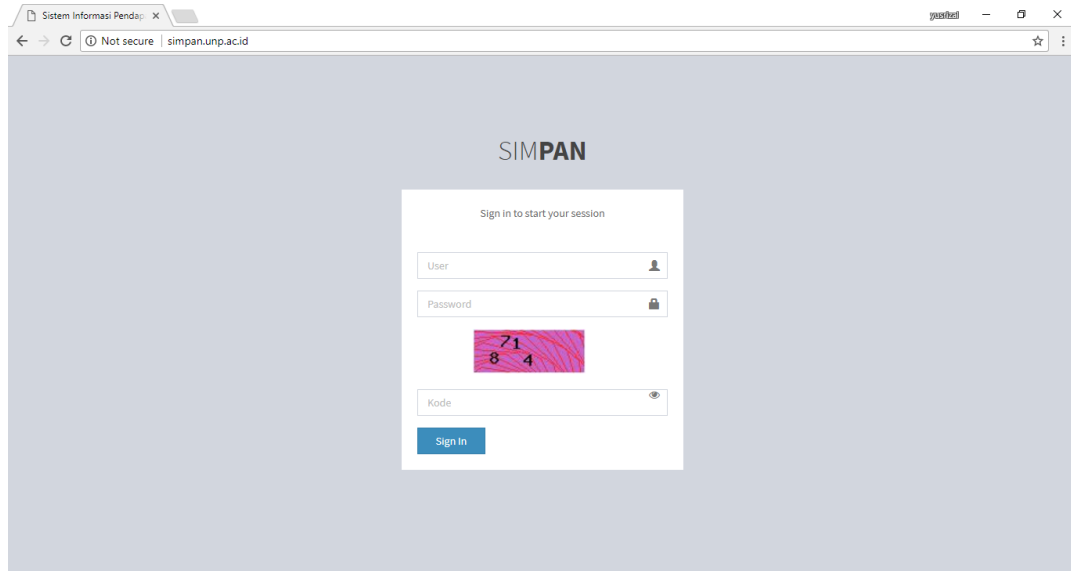
Padang, November 2017

DAFTAR ISI

	halaman
A. Memulai Sistem Informasi Pendapatan	1
B. Entry Data Pendapatan Non Pendidikan	2
C. Entry Data Pendapatan Pendidikan Lainnya	6
D. Entry Data Pendapatan Pendidikan (SPP/UKT)	11
E. Mencetak Laporan	14

A. Memulai Sistem Informasi Pendapatan

1. Gunakan Web Browser Google Chrome, atau Mozilla Firefox
2. Pastikan alamat internet yang diakses adalah simpan.unp.ac.id
3. Dalam layar akan muncul menu Login



4. Lakukan Login dengan menggunakan username dan password yang telah ada. Tampilan layar akan menjadi seperti berikut.



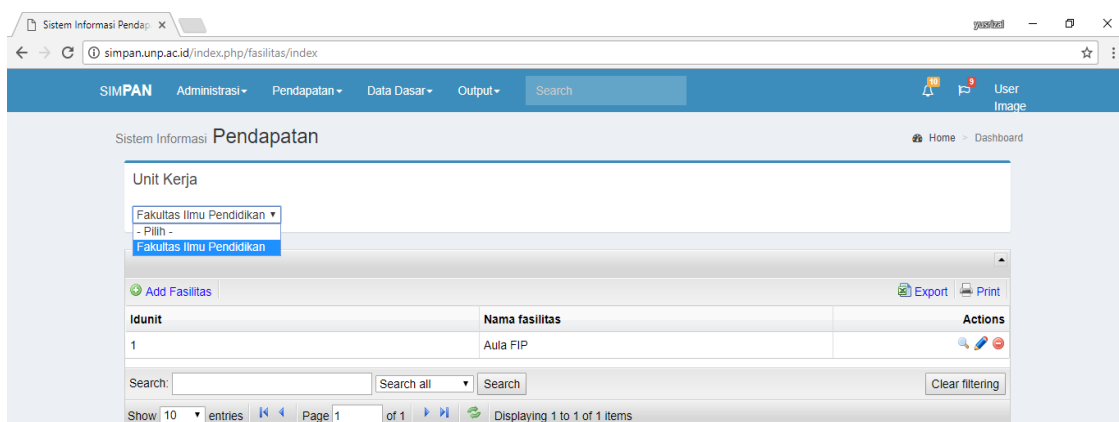
B. Entry Data Pendapatan Non Pendidikan

Sebelum melakukan entry data pendapatan non Pendidikan, maka admin harus mendaftarkan dahulu fasilitas-fasilitas yang akan disewakan seperti nama gedung/bangunan, nama kendaraan, nama peralatan, dan sebagainya, dengan cara berikut ini.

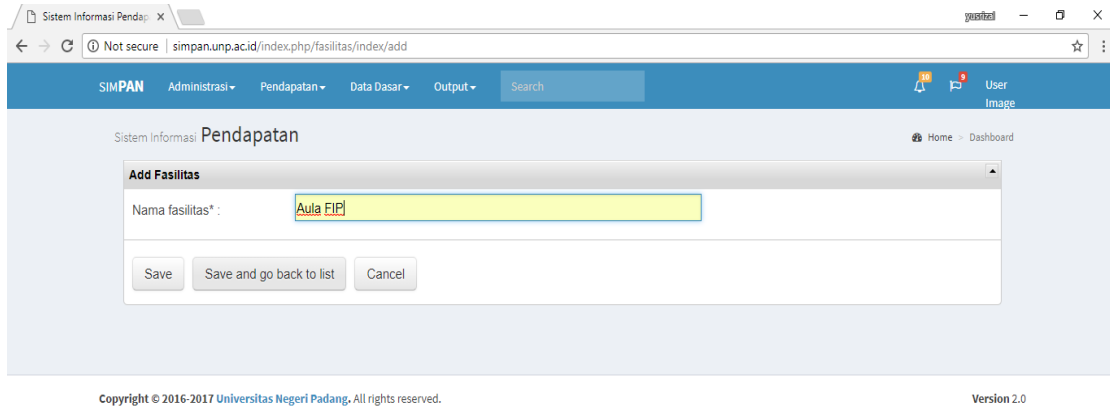
1. Pada menu administrasi sebelah kiri atas, klik fasilitas.



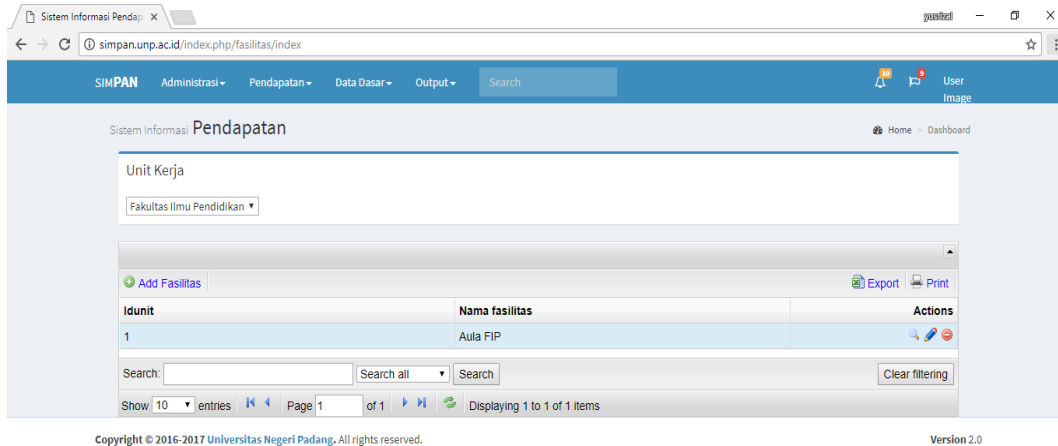
2. Pilih unit kerja dengan mengklik panah ke bawah pada list unit kerja, kemudian klik tombol *add fasilitas* seperti yang tergambar dibawah ini.



3. Entrikan fasilitas yang akan disewakan ke dalam form yang tersedia.



4. Klik save apabila masih ada fasilitas lain yang akan dientrikan, atau klik save and go back to list jika tidak ada lagi fasilitas yang akan dientrikan. Penyimpanan data berhasil apabila muncul layar seperti di bawah ini.



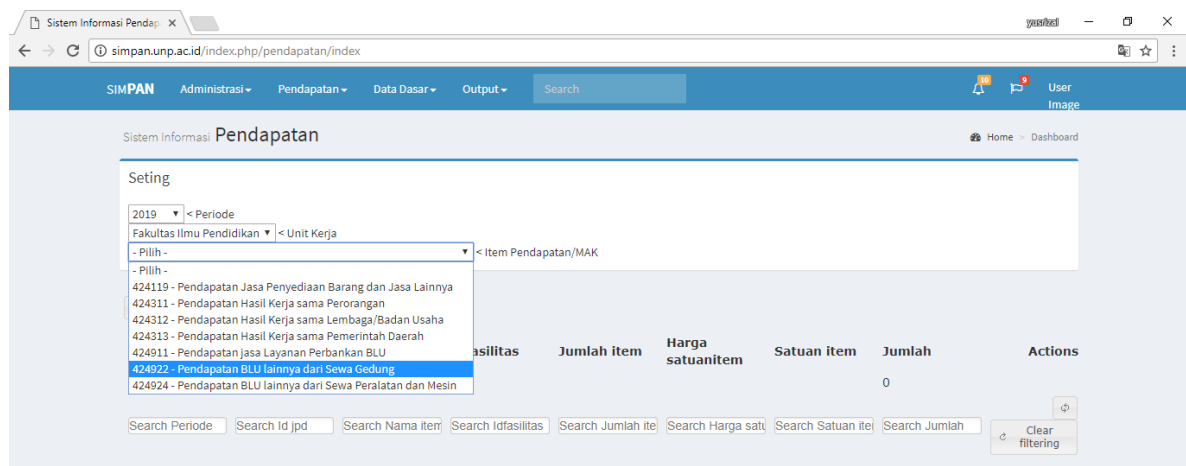
5. Untuk mencari data, mengubah data atau menghapus data dapat dilakukan dengan mengklik salah satu symbol dibawah ini.



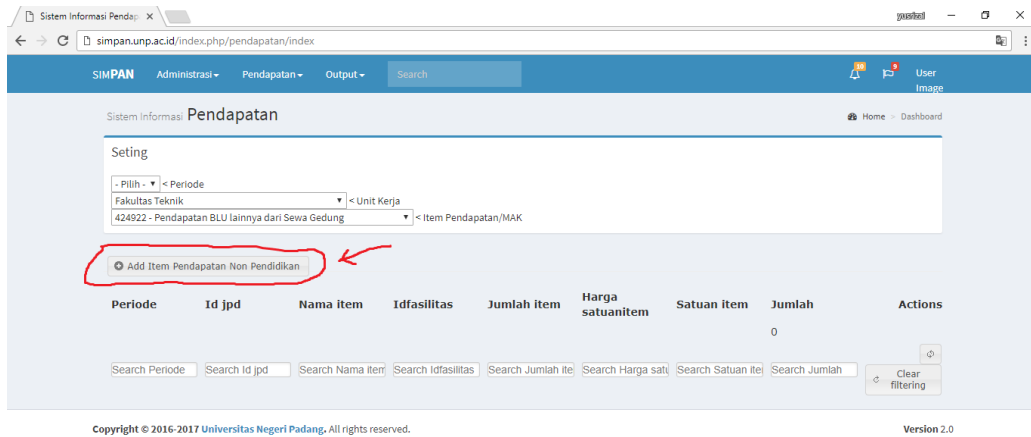
6. Setelah selesai mengentrikan semua fasilitas yang disewakan, langkah selanjutnya yaitu mengentri target pendapatan non pendidikan dengan memilih menu Pendapatan, dan klik pendapatan non Pendidikan



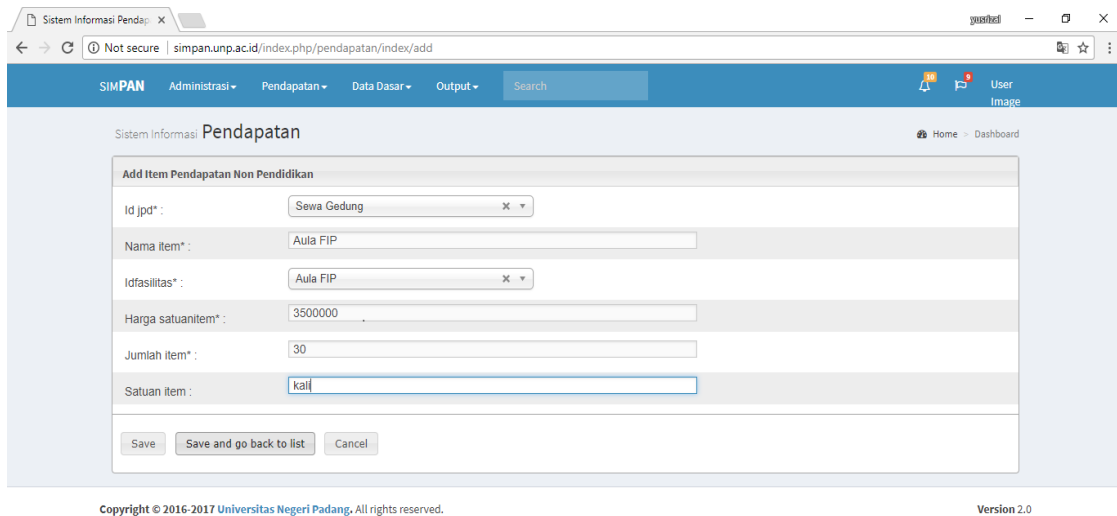
7. Tentukan periode waktu, unit kerja serta item pendapatan/MAK, dengan mengklik panah ke bawah di masing-masing list.



8. Klik add item pendapatan non Pendidikan seperti pada layar di bawah ini.



9. Pada layar akan muncul form seperti di bawah ini.



10. Lengkapi Form dengan mengisi data-data yang diperlukan. Berikut pedoman pengisian form

No	Uraian	Keterangan
1	Id jpd	Dipilih dengan jenis pendapatan yang sesuai
2	Nama item	Diisi dengan nama gedung/kegiatan
3	Id fasilitas	Dipilih dengan fasilitas yang sesuai
4	Harga Satuan	Diisi dengan tarif sewa untuk satu kali kegiatan

5	Jumlah Item	Diisi dengan target berapa kali fasilitas akan disewa dalam setahun
6	Satuan Item	Diisi dengan satuan dari jumlah item (kali)

11. Selanjutnya klik *Save and go back to list*. Layar akan menunjukkan tampilan sebagai berikut:

Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang, All rights reserved. Version 2.0

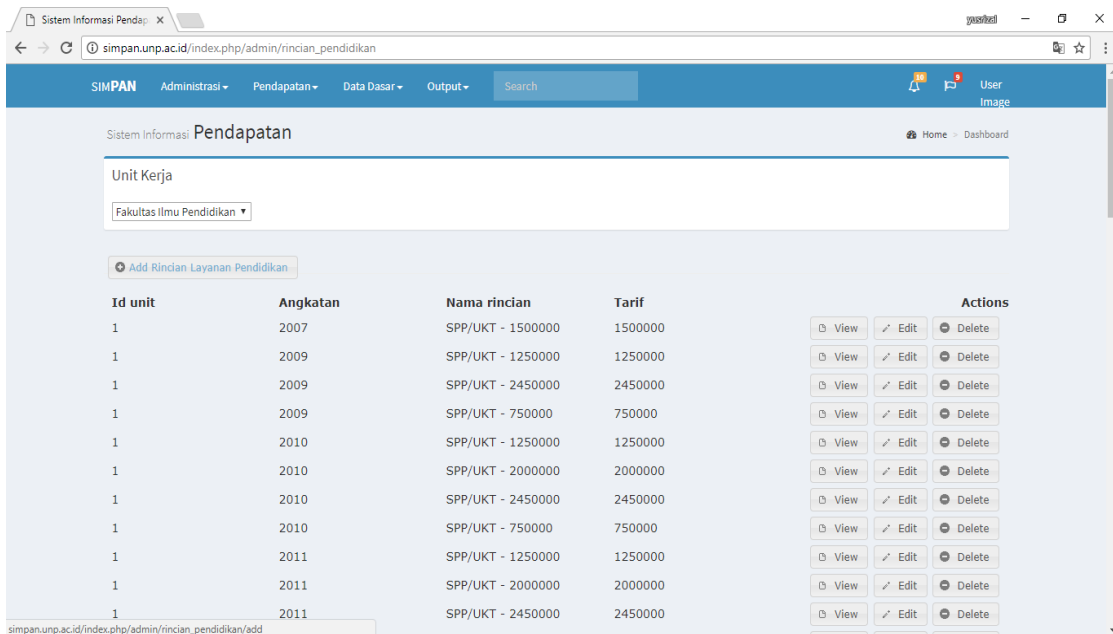
C. Entry Data Pendapatan Pendidikan Lainnya

Sebelum melakukan entry data pendapatan pendidikan, maka admin harus mendaftarkan dahulu rincian layanan pendidikan yang merupakan target penerimaan Pendidikan lainnya di luar UKT seperti semester pendek, pendaftaran wisuda, dan sebagainya, dengan cara berikut ini.

1. Pada menu administrasi sebelah kiri atas, klik rincian layanan Pendidikan



2. Pilih unit kerja dengan mengklik panah ke bawah, kemudian klik tombol add rincian layanan pendidikan seperti yang tergambar dibawah ini.



3. Entrikan rincian layanan pendidikan yang akan dipungut biaya ke dalam form yang tersedia.

Sistem Informasi Pendidikan: Pendapatan

Add Rincian Layanan Pendidikan

Angkatan : 2015

Nama rincian* : Semester pendek

Tarif* : 100000

Save Save and go back to list Cancel

Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang. All rights reserved. Version 2.0

4. Klik save apabila masih ada rincian layanan pendidikan lain yang akan dientrikan, atau klik save and go back to list jika tidak ada lagi rincian layanan Pendidikan yang akan dientrikan. Penyimpanan data berhasil apabila muncul layar seperti di bawah ini

Sistem Informasi Pendidikan: Pendapatan

Seting

2019 < Periode

Fakultas Ilmu Pendidikan < Unit Kerja

424112 - Pendapatan Jasa layanan pendidikan < Item Pendapatan/MAK

✔ Your data has been successfully stored into the database. Edit Item Pendapatan Layanan Pendidikan

➕ Add Item Pendapatan Layanan Pendidikan

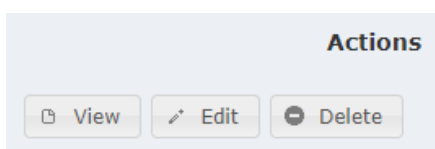
Periode	Id jpd	Id prodi	Id rincian lp	Satuan	Volume	Tarif	Jumlah	Actions
2019	2 Pendapatan Pendidikan Lainnya	2 Administrasi Pendidikan (S1)	Semester pendek 2015 - > 100000	sks	90	100000	9000000	View Edit Delete

9000000

Search Perio Search Id jpd Search Id prodi Search Id rincian lp Search Satu Search Volu Search Tarif Search Jumlah Clear filtering

Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang. All rights reserved. Version 2.0

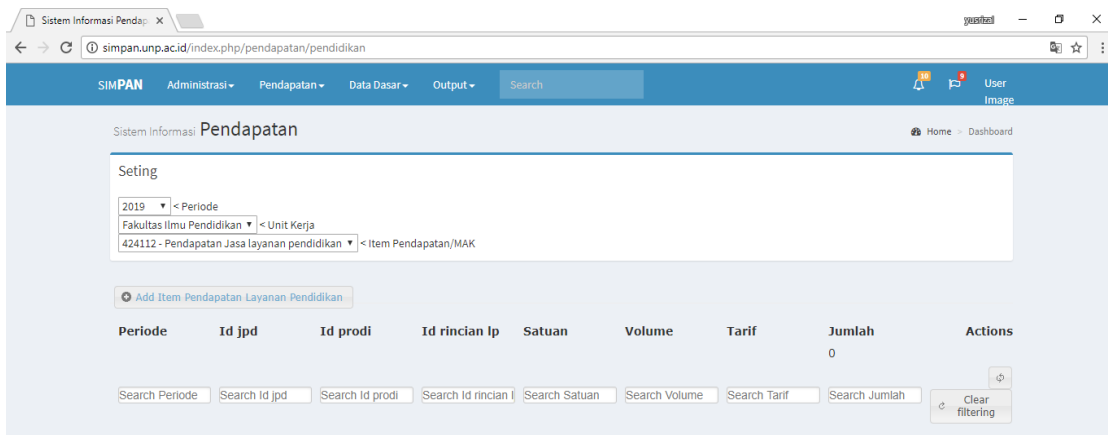
5. Untuk melihat data, mengubah data atau menghapus data dapat dilakukan dengan mengklik salah satu symbol dibawah ini.



- Setelah selesai mengentrikan semua rincian layanan pendidikan yang dipungut biaya, langkah selanjutnya yaitu mengentri target pendapatan pendidikan lainnya dengan memilih menu pendapatan, dan klik pendapatan pendidikan



- Tentukan periode waktu, unit kerja serta item pendapatan/MAK ,dengan mengklik panah ke bawah di masing-masing list. Kemudian klik add item pendapatan layanan pendidikan



Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang. All rights reserved.

Version 2.0

[+ Add Item Pendapatan Layanan Pendidikan](#)

8. Pada layar akan muncul form seperti di bawah ini

Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang. All rights reserved.

Version 2.0

9. Lengkapi Form dengan mengisi data-data yang diperlukan. Berikut pedoman pengisian form

No	Uraian	Keterangan
1	Id jpd	Dipilih dengan jenis pendapatan yang sesuai
2	Id prodi	Diisi dengan nama program studi penyelenggara kegiatan
3	Id rincian Ip	Dipilih dengan jenis rincian kegiatan yang dipungut biaya yang sesuai
4	Satuan	Diisi dengan nama satuan seperti SKS,
5	Volume	Diisi dengan volume layanan pendidikan itu dilaksanakan dalam setahun
6	Semester	Diisi dengan semester apa kegiatan itu dilaksanakan

10. Selanjutnya klik *Save and go back to list*. Layar akan menunjukkan tampilan sebagai berikut:

The screenshot shows a web browser window with the URL `simpam.unp.ac.id/index.php/pendapatan/pendidikan/success/10`. The page title is "Sistem Informasi Pendapatan". The navigation menu includes "SIMPAN", "Administrasi", "Pendapatan", "Data Dasar", and "Output". A search bar is present. The main content area shows a "Seting" form with the following values: "2019" for "Periode", "Fakultas Ilmu Pendidikan" for "Unit Kerja", and "424112 - Pendapatan Jasa layanan pendidikan" for "Item Pendapatan/MAK". A green message box states: "Your data has been successfully stored into the database. Edit Item Pendapatan Layanan Pendidikan". Below this is a table with the following data:

Periode	Id jpd	Id prodi	Id rincian Ip	Satuan	Volume	Tarif	Jumlah	Actions
2019	2 Pendapatan Pendidikan Lainnya	2 Administrasi Pendidikan (S1)	Semester pendek 2015 - > 100000	sks	90	100000	9000000	View Edit Delete

At the bottom of the table, there are search filters for "Peri", "jpd", "prodi", "rincian Ip", "Satu", "Volu", "Tarif", and "Juml". A "Clear filtering" button is also present. The footer contains the copyright notice "Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang. All rights reserved." and the version number "Version 2.0".

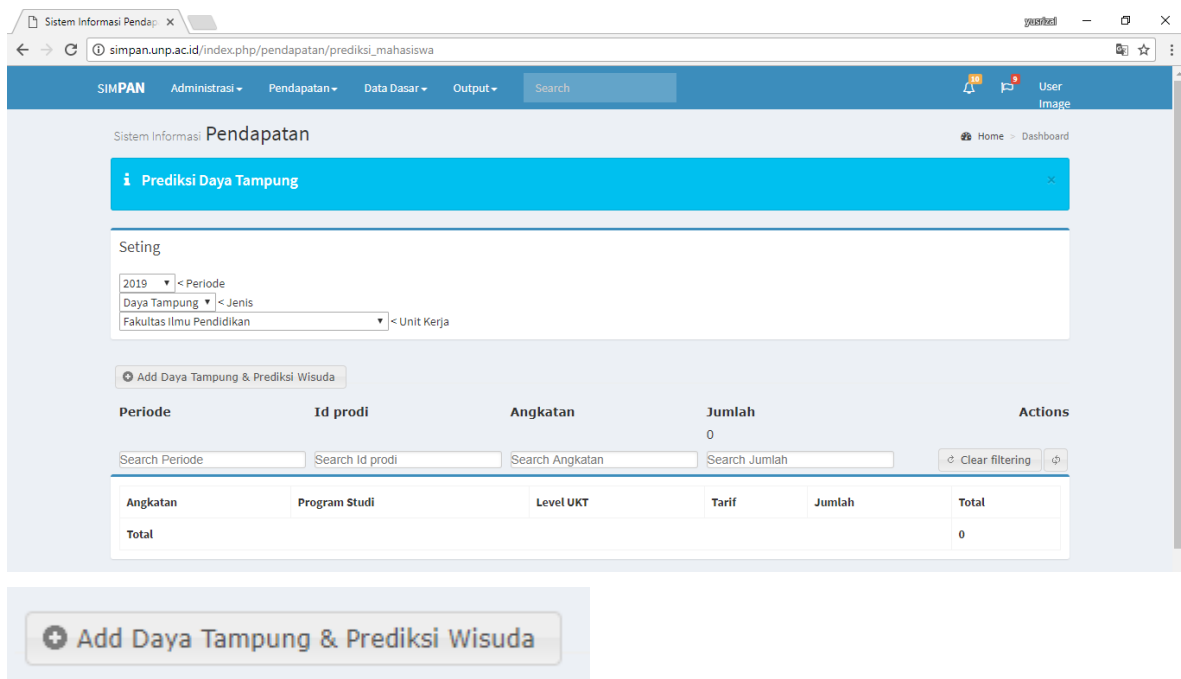
D. Entry Data Pendapatan Pendidikan (SPP/UKT)

Target Pendapatan Pendidikan yang berasal dari SPP/UKT mengakuisisi data dari pembayaran SPP 2 tahun sebelumnya. Untuk target pendapatan pendidikan tahun 2019, akan mengakuisisi data dari pembayaran SPP/UKT tahun 2017. Data tersebut ditambah dengan prediksi daya tampung untuk mhs angkatan 2018 dan 2019, serta dikurangi dengan prediksi mahasiswa yang akan wisuda di tahun 2018 dan 2019. Oleh sebab itu, dalam sistem informasi ini, fakultas mempersiapkan prediksi daya tampung dan prediksi mahasiswa wisuda. Berikut cara untuk mengentri data daya tampung dan wisuda ke dalam sistem informasi pendapatan.

1. Pada menu data dasar, klik prediksi daya tampung & wisuda



2. Pilih periode, jenis, dan unit kerja sesuai dengan list masing-masing, setelah itu klik Add Daya Tampung dan Prediksi Wisuda



3. Entrikan jumlah prediksi daya tampung sesuai dengan prodi dan angkatan ke dalam form yang tersedia

Sistem Informasi Pendapatan

Add Daya Tampung & Prediksi Wisuda

Id prodi* : 2 Administrasi Pendidikan (S1) x

Angkatan : 2018 x

Jumlah* : 60

Save Save and go back to list Cancel

Angkatan	Program Studi	Level UKT	Tarif	Jumlah	Total
Total					0

Copyright © 2016-2017 Universitas Negeri Padang. All rights reserved. Version 2.0

4. Selanjutnya, klik Save and go back to list, akan muncul layar berikut

Setting

2019 < Periode
Daya Tampung < Jenis
Fakultas Ilmu Pendidikan < Unit Kerja

✔ Your data has been successfully stored into the database. [Edit Daya Tampung & Prediksi Wisuda](#)

➤ Add Daya Tampung & Prediksi Wisuda

Periode	Id prodi	Angkatan	Jumlah	Actions
2019	2 Administrasi Pendidikan (S1)	2018	60	View Edit Delete
			60	

Search Periode Search Id prodi Search Angkatan Search Jumlah [Clear filtering](#)

Angkatan	Program Studi	Level UKT	Tarif	Jumlah	Total
2018	Administrasi Pendidikan (S1)	Level 1	500000	3	1500000
2018	Administrasi Pendidikan (S1)	Level 2	1000000	6	6000000
2018	Administrasi Pendidikan (S1)	Level 3	2000000	42	84000000
2018	Administrasi Pendidikan (S1)	Level 4	3000000	6	18000000
2018	Administrasi Pendidikan (S1)	Level 5	4000000	3	12000000
Total					121500000

5. Lakukan langkah 1 sampai 4 untuk prediksi wisuda

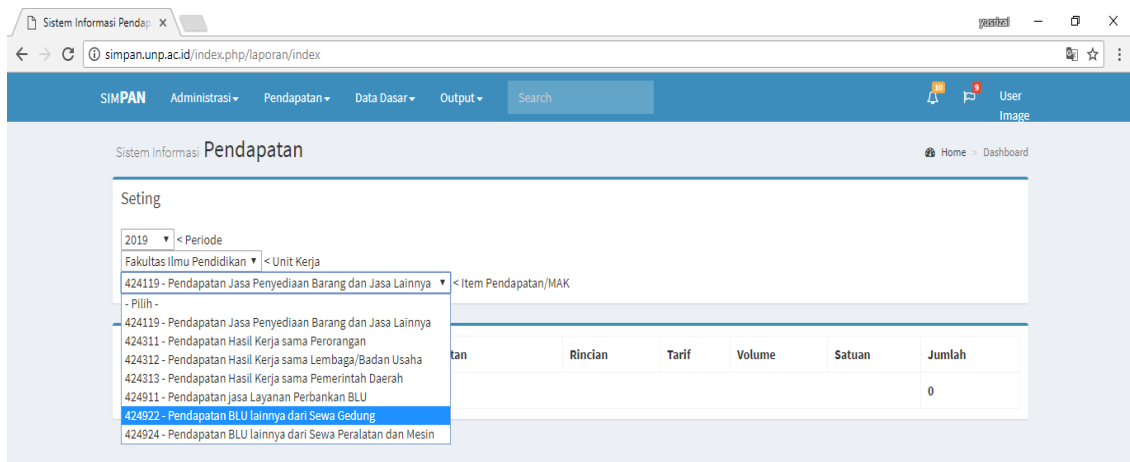
E. Mencetak Laporan



Berikut petunjuk mencetak laporan target PNBP dari sistem informasi pendapatan:

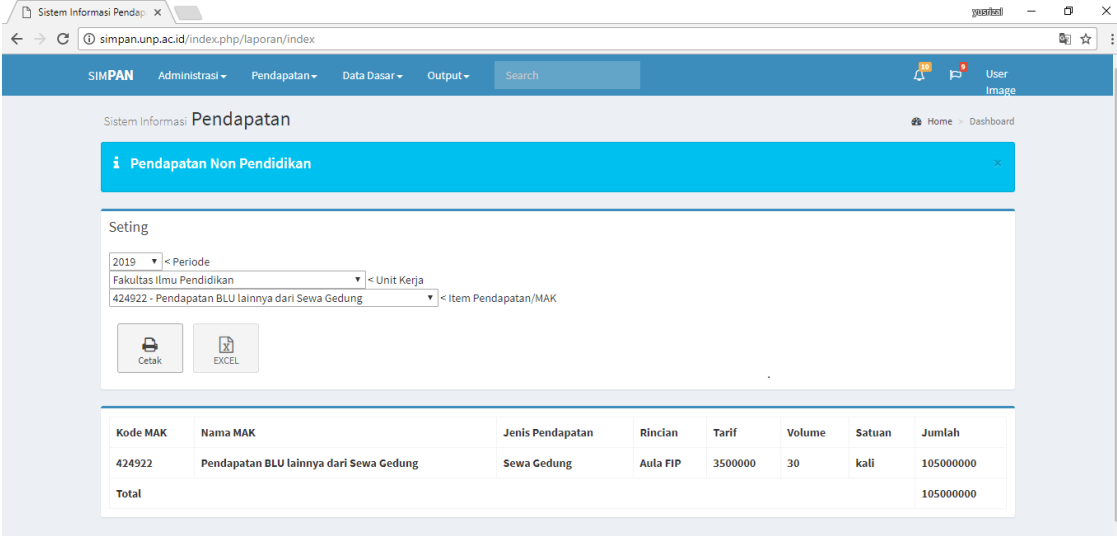
1. Pada menu output, klik jenis pendapatan yang akan dicetak



2. Pilih periode, unit kerja dan item pendapatan/MAK yang akan dicetak



3. Klik   pada tampilan berikut untuk mencetak atau memindahkan data dalam format Ms Excel



The screenshot shows the SIMPAN web application interface. The page title is "Sistem Informasi Pendapatan". The main content area is titled "Pendapatan" and includes a sub-section "Pendapatan Non Pendidikan". Below this, there is a "Seting" section with several dropdown menus: "2019" for "Periode", "Fakultas Ilmu Pendidikan" for "Unit Kerja", and "424922 - Pendapatan BLU lainnya dari Sewa Gedung" for "Item Pendapatan/MAK". There are also "Cetak" and "EXCEL" buttons. At the bottom, there is a table with the following data:

Kode MAK	Nama MAK	Jenis Pendapatan	Rincian	Tarif	Volume	Satuan	Jumlah
424922	Pendapatan BLU lainnya dari Sewa Gedung	Sewa Gedung	Aula FIP	3500000	30	kali	105000000
Total							105000000